

**Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение, реализующее
адаптированные основные общеобразовательные программы**

«Школа-интернат № 6»



СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

Т.В. Пылина

03.09.2016

УТВЕРЖДАЮ



Директор КГБОУ ШИ 6

В.Е. Джуманова

Приказ от 03.09.2016 г. № 143

ПРИНЯТО

протокол заседания Общего собрания трудового коллектива
от 30.08.2016 № 02

Положение

**о Совете краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения,
реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы
«Школа-интернат № 6»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 6» (далее – Совет школы) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом КГБОУ ШИ 6 (далее – УО).

1.2. Совет Школы-интерната является коллегиальным органом управления ОО.

1.3. Совет Школы-интерната осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Школы-интерната и настоящим Положением.

1.4. Совет Школы-интерната является добровольным объединением; выполнение членами Совета своих функций осуществляется исключительно на безвозмездной основе.

1.5. Целью работы Совета Школы-интерната является развитие инициативы коллектива, реализация прав автономии Школы-интерната в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.6. Срок полномочий совета школы-интерната – бессрочный.

2. Функции Совета Школы-интерната

2.1. Определение основных направлений развития Школы-интерната, утверждение программы развития Школы-интерната;

2.2. Содействие развитию инициативы коллектива Школы-интерната;

2.3. Разработка программы финансово-экономического развития Школы-интерната;

2.4. Содействие созданию в Школе-интернате оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

2.5. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Школы-интерната, стимулирование труда работников;

2.6. Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Школе-интернате, сохранением и укреплением здоровья обучающихся, воспитанников;

2.7. Участие в разработке Устава Школы-интерната, дополнений и изменений к нему;

2.8. Участие в разработке коллективного договора;

2.9. Рассмотрение вопросов о внесении изменений и дополнений в локальные акты Школы-интерната;

2.10. Решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета школы-интерната действующим законодательством.

3. Организация работы Совета Школы-интерната

3.1. В состав Совета Школы-интерната входят директор Школы-интерната, педагогические работники, избираемые на Общем собрании трудового коллектива, и родители (законные представители) обучающихся, избираемые на Общешкольном родительском собрании.

3.2. Количество членов Совета Школы-интерната определяется Общим собранием трудового коллектива на открытом голосовании.

3.3. Свою деятельность Совет Школы-интерната осуществляет на основе Положения о Совете школы-интерната, утвержденного Общим собранием трудового коллектива.

3.4. Совет Школы-интерната заседает по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца.

3.5. Заседание Совета Школы-интерната является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов численного состава и если за его решение проголосовало более половины присутствующих.

3.6. Внеочередное заседание Совета Школы-интерната созывается по ходатайству не менее 3-х членов Совета Школы-интерната в течение недели после получения директором Школы-интерната соответствующего ходатайства, а также в случаях, не терпящих отлагательств.

3.7. По приглашению члена Совета Школы-интерната в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета Школы-интерната, если против этого не возражает более половины членов Совета Школы-интерната, присутствующих на заседании.

3.8. Совет Школы-интерната из числа своих членов избирает председателя, секретаря Совета Школы-интерната, который ведет протокол и всю документацию и сдает ее на хранение по завершению деятельности Совета

Школы-интерната.

3.9. Решением Совета Школы-интерната могут быть сформированы комиссии, объединения для решения специальных вопросов в деятельности Школы-интерната.

4. Делопроизводство

4.1. Совет Школы-интерната ведет протоколы своих заседаний;

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета Школы-интерната;

4.3. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Школы-интерната;

4.4. Ответственность за делопроизводство возлагается на его секретаря.